



INSTRUCTIVO USO DE SERVO ESCOLAR

Para tener acceso a la información de **estado de cuenta, descargar fichas de pago, descargar facturas y conocer las calificaciones de su(s) hijo(s)**, entre otras cosas en necesario ingresar con sus credenciales de acceso a la plataforma de ServoEscolar. *Si usted no las ha recibido favor de comunicarse con la administración de su campus.*

El procedimiento para ingresar es el siguiente:

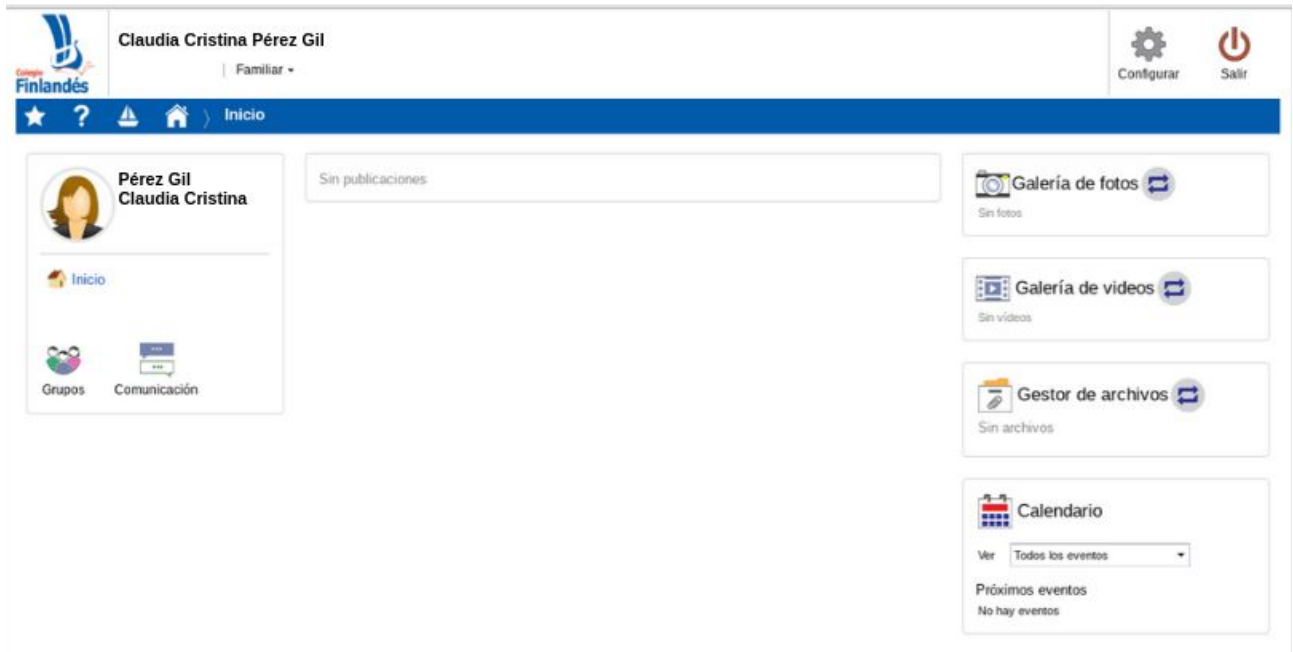
1. Ingresar a <http://finlandes.servoescolar.mx/Inicio.aspx> o en la aplicación para dispositivos móviles **ServoEscolar Mobile** (ID de usuario **finlandes**, sin mayúsculas ni acentos).
2. La primera vez que ingrese que copie y pegue el usuario y la contraseña que le llegó a su correo electrónico, ya que los caracteres pueden ser confuso, sobre todo en la contraseña. Una vez ingrese cambie la contraseña por una de su agrado. Conserve sus credenciales en un lugar de fácil acceso.

Los requerimientos mínimos de acceso son:

Dispositivo con navegador web actualizado como Google Chrome, Microsoft Edge, Safari, Internet Explorer, Acrobat Reader DC.

A continuación le mostraremos imágenes ilustrativas de lo que puede hacer dentro de la plataforma:

Una vez dentro del portal, se mostrará una interfaz tipo Facebook, en la cual usted podrá visualizar publicaciones de la institución educativa una vez inicie el ciclo escolar.

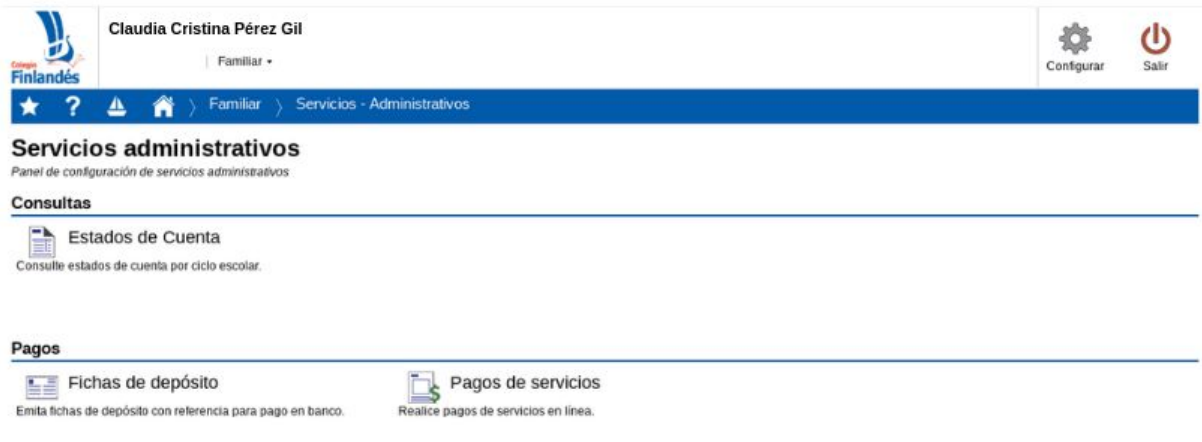


En el portal de acceso que le será enviado, usted encontrará un menú llamado **FAMILIAR** donde se desplegarán 5 opciones:



MÓDULO ADMINISTRATIVO

En el menú **ADMINISTRATIVOS** Usted podrá consultar sus **estados de cuenta**, **descargar sus fichas de depósito** y **descargar sus comprobantes fiscales**.



Claudia Cristina Pérez Gil
Familiar


Configurar Salir

Familiar > Servicios - Administrativos


Servicios administrativos


Panel de configuración de servicios administrativos

Consultas

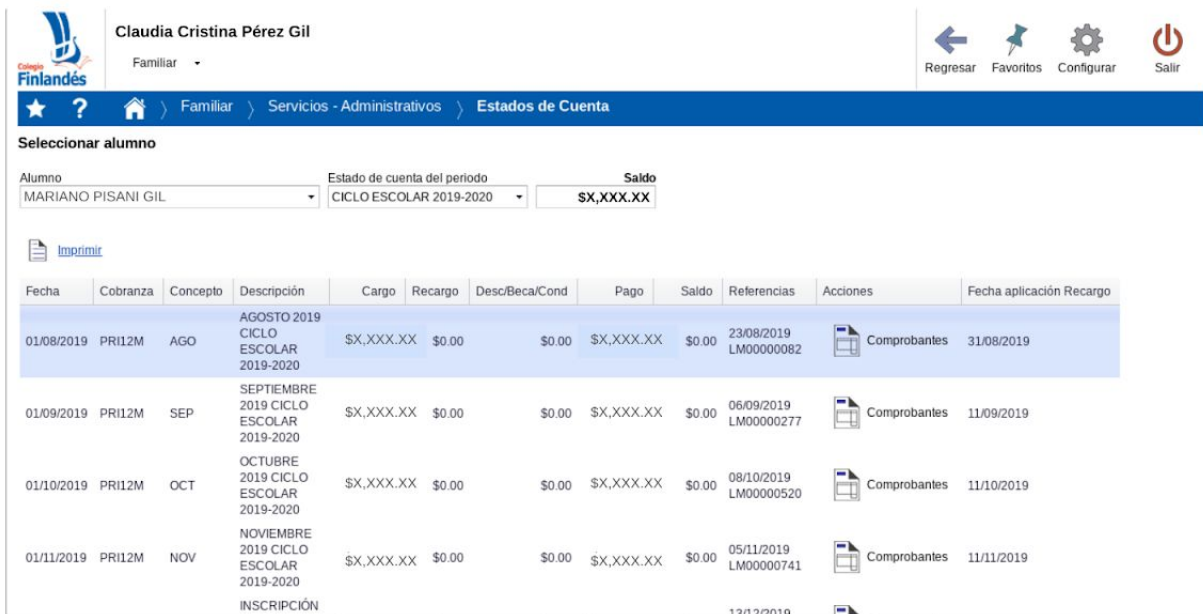
 **Estados de Cuenta**
Consulte estados de cuenta por ciclo escolar.

Pagos

 **Fichas de depósito**
Emita fichas de depósito con referencia para pago en banco.

 **Pagos de servicios**
Realice pagos de servicios en línea.

En el apartado **estados de cuenta** podrá ver los pagos que se han realizado hasta la fecha y **descargar los comprobantes fiscales** en caso de así requerirlos.




Claudia Cristina Pérez Gil
Familiar






Regresar Favoritos Configurar Salir

Familiar > Servicios - Administrativos > Estados de Cuenta

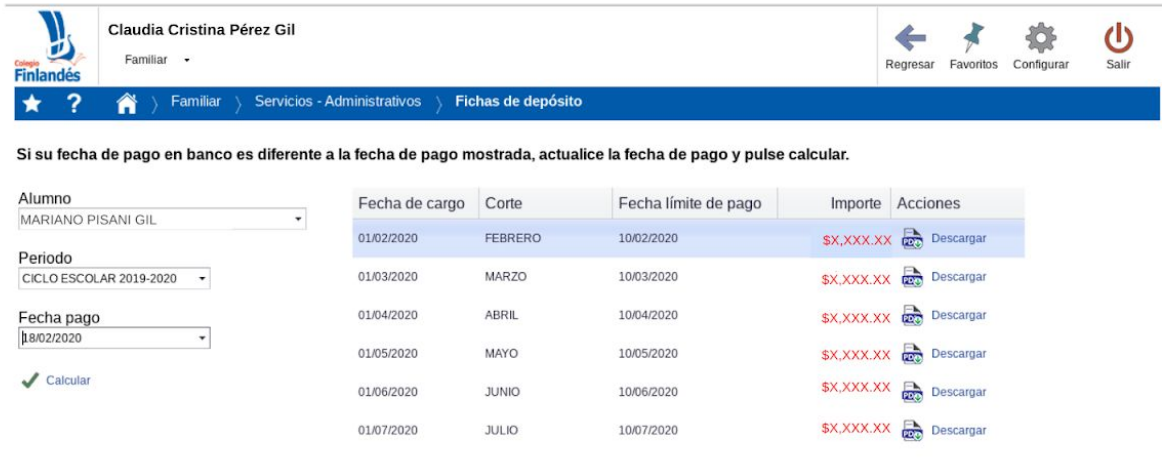
Seleccionar alumno

Alumno: MARIANO PISANI GIL Estado de cuenta del periodo: CICLO ESCOLAR 2019-2020 Saldo: \$X,XXX.XX

 Imprimir

Fecha	Cobranza	Concepto	Descripción	Cargo	Recargo	Desc/Beca/Cond	Pago	Saldo	Referencias	Acciones	Fecha aplicación Recargo
01/08/2019	PRI12M	AGO	AGOSTO 2019 CICLO ESCOLAR 2019-2020	\$X,XXX.XX	\$0.00	\$0.00	\$X,XXX.XX	\$0.00	23/08/2019 LM00000082	 Comprobantes	31/08/2019
01/09/2019	PRI12M	SEP	SEPTIEMBRE 2019 CICLO ESCOLAR 2019-2020	\$X,XXX.XX	\$0.00	\$0.00	\$X,XXX.XX	\$0.00	06/09/2019 LM00000277	 Comprobantes	11/09/2019
01/10/2019	PRI12M	OCT	OCTUBRE 2019 CICLO ESCOLAR 2019-2020	\$X,XXX.XX	\$0.00	\$0.00	\$X,XXX.XX	\$0.00	08/10/2019 LM00000520	 Comprobantes	11/10/2019
01/11/2019	PRI12M	NOV	NOVIEMBRE 2019 CICLO ESCOLAR 2019-2020	\$X,XXX.XX	\$0.00	\$0.00	\$X,XXX.XX	\$0.00	05/11/2019 LM00000741	 Comprobantes	11/11/2019
			INSCRIPCIÓN						13/12/2019		

En el apartado de **fichas de depósito** podrá descargar las fichas para realizar pagos en ventanilla de Banco Santander, en efectivo o cheque.



Alumno: MARIANO PISANI GIL

Periodo: CICLO ESCOLAR 2019-2020

Fecha pago: 18/02/2020

✓ Calcular

Fecha de cargo	Corte	Fecha límite de pago	Importe	Acciones
01/02/2020	FEBRERO	10/02/2020	\$X,XXX.XX	Descargar
01/03/2020	MARZO	10/03/2020	\$X,XXX.XX	Descargar
01/04/2020	ABRIL	10/04/2020	\$X,XXX.XX	Descargar
01/05/2020	MAYO	10/05/2020	\$X,XXX.XX	Descargar
01/06/2020	JUNIO	10/06/2020	\$X,XXX.XX	Descargar
01/07/2020	JULIO	10/07/2020	\$X,XXX.XX	Descargar

Las fichas se deben de descargar únicamente cuando sepa que realizará el pago, en caso que sea el mismo día de la descarga, solo hacer click en descargar. En caso de que desee pagar otro día puede hacer click en fecha de pago, elegir la misma y hacer click en calcular, como se muestra en la siguiente imagen.



Alumno: MARIANO PISANI GIL

Periodo: CICLO ESCOLAR 2019-2020

Fecha pago: 28/02/2020

Si su fecha de pago en banco es diferente a la fecha de pago mostrada, actualice la fecha de pago y pulse calcular.

Fecha de cargo	Corte	Fecha límite de pago	Importe	Acciones
01/02/2020	FEBRERO	10/02/2020	\$X,XXX.XX	Descargar
01/03/2020	MARZO	10/03/2020	\$X,XXX.XX	Descargar
01/04/2020	ABRIL	10/04/2020	\$X,XXX.XX	Descargar
01/05/2020	MAYO	10/05/2020	\$X,XXX.XX	Descargar
01/06/2020	JUNIO	10/06/2020	\$X,XXX.XX	Descargar
01/07/2020	JULIO	10/07/2020	\$X,XXX.XX	Descargar

Powered by Servoescolar web. Todos los derechos reservados, Exito Software © 2020
[Aviso de privacidad](#)

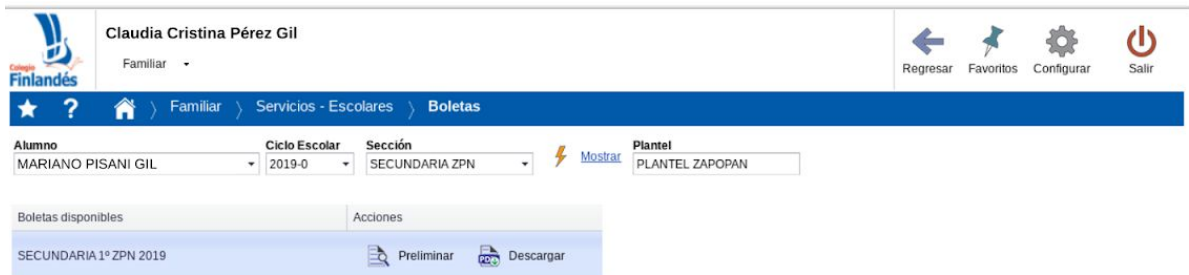
MÓDULO ACADÉMICO

Para ver las **boletas de calificaciones** deberá ingresar a la sección **ESCOLARES**.



The screenshot shows the user interface for 'Servicios escolares'. At the top, the user is identified as 'Claudia Cristina Pérez Gil' with a 'Familiar' role. Navigation icons for 'Configurar' and 'Salir' are present. The breadcrumb trail is 'Familiar > Servicios - Escolares'. The main heading is 'Servicios escolares' with the subtitle 'Panel de servicios escolares para familiares'. Under the 'Consultas' section, there are two options: 'Horario de clases' (consult class schedules) and 'Boletas' (consult grade reports).

Posteriormente deberá seleccionar los datos solicitados, como lo son el nombre **nombre del estudiante, ciclo escolar y sección**. En caso de tener dos o más hijos deberá de realizar esta operación en cada consulta. Al finalizar el llenado de los datos hacer click en el botón **mostrar**.



The screenshot shows the 'Boletas' page with search filters. The user is 'Claudia Cristina Pérez Gil' (Familiar). Navigation icons include 'Regresar', 'Favoritos', 'Configurar', and 'Salir'. The breadcrumb trail is 'Familiar > Servicios - Escolares > Boletas'. The search filters are: 'Alumno' (MARIANO PISANI GIL), 'Ciclo Escolar' (2019-0), 'Sección' (SECUNDARIA ZPN), and 'Plantel' (PLANTEL ZAPOPAN). A 'Mostrar' button is next to the 'Plantel' field. Below the filters, there is a table with one row: 'SECUNDARIA 1º ZPN 2019'. The table has columns for 'Boletas disponibles' and 'Acciones', with 'Preliminar' and 'Descargar' buttons in the actions column.

Esperamos sea de su agrado las herramientas que ponemos a su disposición para dar seguimiento integral de la educación de su(s) Hijo(s), quedando a sus órdenes ante cualquier duda.

“Enseñamos a aprender, **aprendemos a crear**”.