CONTRATO PRIVADO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EDUCATIVOS

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EDUCATIVOS, QUE CELEBRAN, POR UNA PARTE: EL COLEGIO FINLANDÉS DE JALISCO A.C., A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ COMO "EL COLEGIO" Y EL (LA) SR(A)_____
A QUIEN SE LE(S) DENOMINARÁ PARA LOS EFECTOS DE ESTE CONTRATO COMO "EL CONTRATANTE".

GLOSARIO.- Para los efectos de este contrato, se entiende por:

a) Alumno: La persona física que recibe de "EL COLEGIO" el servicio educativo a cambio de un precio cierto y determinado.

b) Anexo: Son los documentos que contienen la descripción detallada de los requisitos, términos y condiciones que contempla el servicio educativo, así como las mensualidades y montos que se deberán cubrir por la prestación del servicio.

c) "EL CONTRATANTE": Persona física que paga un precio cierto y determinado por el servicio educativo otorgado por "EL COLEGIO".

d) Padre(s): Persona que por razón de parentesco consanguíneo ejerce la patria potestad sobre el alumno.

e) Plantel: Es el sitio en el cual "EL COLEGIO" prestará el Servicio Educativo al alumno.

f) "EL COLEGIO": La persona física o moral que ofrece el servicio educativo mediante el cobro de un precio cierto y determinado.

g) Servicio Educativo: Es el servicio de enseñanza que, conforme a los planes de estudio, "EL COLEGIO" se obliga a prestar al alumno, correspondiente al año lectivo, nivel y turno estipulados en el presente contrato.

h) Tutor: Para efectos del presente contrato se entenderá como tal, a la persona física designada por autoridad competente como representante legal del alumno.

A) DECLARA "EL COLEGIO":

I. Ser una Asociación Civil, constituida conforme a las Leyes Mexicanas, tal y como consta en la Escritura Pública No. 13,219, de fecha 10 de noviembre de 2008, otorgada ante la fe del Lic. Sonia Alcántara Magos, Notario Público No.18 de la ciudad de Santiago de Querétaro, Querétaro, con Registro Federal de Contribuyentes; CFD081110SE5

II. Que su objeto principal es impartir educación en los niveles de preescolar, primaria y secundaria.

III. Tener su domicilio en Av. Paseo de La Luna 885, San Juan de Ocotán, 45019 Zapopan, Jal.

IV. Estar debidamente incorporado ante la Secretaría de Educación del Estado de Jalisco, según consta en los siguientes acuerdos de incorporación:
   A. Preescolar: Acuerdo de Incorporación No. J201114083 de fecha 25 de octubre del 2011.
   B. Primaria: Acuerdo de Incorporación No. P20111479 de fecha 06 de septiembre del 2011.
   C. Secundaria: Acuerdo de Incorporación No. SG20161407 de fecha 25 de febrero del 2016.

V. Estar representado legalmente tal y como consta en la Escritura Pública No. No. 91,955 de fecha 03 de diciembre de 2019, otorgada ante la fe del Lic. Erick Espinoza Rivera, Notario Público No.10 de la ciudad de Santiago de Querétaro, Querétaro, quien declara tener la capacidad jurídica en nombre de su representada y manifiesta que a la fecha de firma del presente contrato de prestación de servicios educativos sus facultades no le han sido revocadas o suspendidas.

VI. Dentro de las actividades que constituyen su objeto social, se encuentra prevista la de PRESTAR SERVICIOS EDUCATIVOS DE NIVEL PREESCOLAR, PRIMARIA Y SECUNDARIA, así como manifiesta contar con los elementos adecuados y con el personal docente con experiencia suficiente para obligarse a lo estipulado en el presente Contrato.

VII. Cuenta con la infraestructura que satisface las condiciones higiénicas, de seguridad y pedagógicas requeridas, así como con el personal con la preparación adecuada para prestar los servicios materia del presente Contrato.

VIII. Para la atención de dudas, aclaraciones, reclamaciones o para proporcionar servicios de orientación, señala el teléfono 33 14 04 58 58 y correo electrónico direccion.zpn@colegiofinlandes.edu.mx, con copia a admin.zpn@colegiofinlandes.edu.mx con un horario de atención de las 8:00 a.m. a las 4:00 p.m.

IX. Informó y explicó al Contratante y al Alumno el reglamento interno del Plantel, el cual especifica las reglas internas y el

comportamiento que el Alumno se obliga a cumplir en las instalaciones de "EL COLEGIO", así como en las actividades extracurriculares que el Alumno realice. Se entrega en físico o se envía al correo electrónico proporcionado por el padre o tutor.

X. Hizo del conocimiento físicamente o por correo electrónico a "EL CONTRATANTE" el Acuerdo que Establece las Bases Mínimas de Información para la Comercialización de Servicios Educativos que prestan los Particulares, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 10 de marzo de 1992.

B) DECLARA "EL CONTRATANTE":

I. Tener plena capacidad legal y económica para obligarse en el presente contrato.

II. Se identifica con credencial de elector vigente con clave de elector _____expedida por el Instituto Nacional Electoral, de la cual se aprecia su fotografía y firma, con vigencia hasta el año _____.

III. Contar con los derechos de patria potestad y/o custodia del menor que recibirá los servicios educativos, y manifiesta que tales derechos no le han sido cancelados ni disminuidos, de ninguna manera, ni por ninguna autoridad, por lo que la representación que ejerce sobre el menor se encuentra vigente y es suficiente para la firma del presente contrato.

IV. Que acredita el ejercicio de patria potestad, custodia y/o tutoría legal sobre el menor de nombre _____, con el acta de nacimiento o documento legal respectivo, de donde se desprende que es su padre/madre, custodio o tutor legal.

V. Que "EL ALUMNO":

A. Goza del pleno ejercicio de sus facultades mentales, físicas y motoras, sí ( ) no ( )
B. Tiene enfermedad consistente en: _____.
C. Toma los siguientes medicamentos sí ( ) no ( ) especificar _____.
D. Es o ha sido atendido psicológicamente sí ( ) no ( ) diagnóstico o motivo_____.
E. Toma terapia psicológica de rutina sin que el menor tenga algún diagnóstico sí ( ) no ( ), motivo:_____.

VI. Que la conducta de "EL ALUMNO" es normal ( ) o especial ( ), y que se deben tener las siguientes consideraciones con "EL ALUMNO": _____.

VII. Que el estudiante fue dado de baja de otra escuela sí( ) no( ) por las siguientes causas _____.

VIII. Que al realizar el presente trámite cumple con las obligaciones estipuladas en la fracción I del Artículo 129 de la Ley General de Educación y con el Artículo 126 fracción I de la Ley de Educación del Estado de Jalisco.

IX. Tener su domicilio en: _____.

X. Manifiesta que proporciona su correo electrónico por este medio para garantizar una **comunicación fluida, eficiente y oportuna**, sobre **asuntos escolares de índole diversa.** Este canal está diseñado para atender de manera prioritaria y confidencial todas las situaciones que requieran una intervención o notificación inmediata. Esto incluye, pero no se limita a, **situaciones administrativas, logísticas, de emergencia, así como aquellas de carácter académico, conductual, disciplinario y de seguimiento al desarrollo integral de los estudiantes. Correo electrónico: _____@_____; número celular personal: _____; número telefónico de trabajo: _____; número telefónico de casa: _____.**

XI. Autoriza que en caso de emergencia y en caso de que no se le pueda localizar en los medios proporcionados, el alumno sea atendido por cualquiera de las siguientes personas: la persona de nombre _____ quien es su (parentesco)_____ y quien tiene su número telefónico personal _____ y de casa _____, también autoriza a la persona de nombre _____ quien es su (parentesco) _____ y quien tiene su número telefónico personal _____ y de casa _____. "EL COLEGIO" no realizará el traslado del alumno al hospital por sus propios medios. En caso de emergencia, "EL COLEGIO" avisará de inmediato a los contactos señalados y solicitará el apoyo de los servicios de emergencia; si la situación es grave, el traslado podrá ser realizado por dichos servicios de emergencia, y "EL CONTRATANTE" o las personas autorizadas deberán acudir al lugar al que sea trasladado el alumno.

XII. Que, al suscribir este contrato, ejercita sus derechos y obligaciones que como padre de familia tiene de proporcionar una educación apropiada a su hijo(a), derecho que ejerce de manera libre y voluntaria.

XIII. Que manifiesta bajo protesta de decir verdad que la información y documentación proporcionada es verídica.

XIV. Es su voluntad inscribir al Alumno _____, en el grado_____ del ciclo escolar

_____.

XV. Informó y explicó al Contratante y al Alumno el reglamento interno del Plantel, el cual especifica las reglas internas y el comportamiento que el Alumno se obliga a cumplir en las instalaciones de "EL COLEGIO", así como en las actividades extracurriculares que el Alumno realice. Se entrega en físico o se envía al correo electrónico proporcionado por el padre o tutor.

C) DECLARAN LAS PARTES

XVI. Que para la celebración del presente contrato de prestación de servicios educativos, no existe dolo, mala fe, vicios de la voluntad o engaño.

XVII. Que para efectos de este contrato "EL COLEGIO" se obliga a prestar el Servicio Educativo, cuya descripción se encuentra en los Anexos del presente, y "EL CONTRATANTE" en consecuencia, a pagar un precio cierto y determinado.

PRIMERA. – El OBJETO DEL PRESENTE CONTRATO. Es la prestación de servicios educativos que se realizará de la siguiente manera:

1. Proporcionar al estudiante de nombre _____, de _____ años de edad, los servicios educativos correspondientes al ciclo escolar 2027 - 2028 del nivel _____ (preescolar, primaria, secundaria) y subsecuentes hasta la conclusión del presente contrato, en las instalaciones y en el horario de las _____ a las _____ horas, de lunes a viernes, y de 3:30 p.m. a 5:00 p.m. en caso de optar por el horario extendido.
2. Que los servicios educativos que se imparten, tanto presenciales como virtuales por medio de las herramientas de Google for Education, así como sus instalaciones, son de calidad educativa y proporcionales al costo de los mismos.
3. Velar en todo momento por el derecho primordial al estudio del estudiante, por lo que en caso de baja del estudiante por cualquier motivo se pondrá a disposición de "EL CONTRATANTE" los documentos personales del estudiante y su boleta oficial, en un plazo no mayor a 15 (quince) días naturales.

SEGUNDA. – CONTRAPRESTACIÓN. - "EL COLEGIO" cobrará una contraprestación por los servicios educativos prestados en moneda nacional, por lo que el pago será conforme a las cantidades y formas estipuladas en las cuotas del ciclo escolar, las cuales se anexan al presente como anexo "C", y se encuentran publicadas en la página de internet www.colegiofinlandes.edu.mx.

Asimismo "EL CONTRATANTE" se obliga en términos de las fracciones que se dejan anotadas a continuación:

I. Que los servicios educativos particulares son prestados al estudiante a cambio de una contraprestación económica que es proporcional a la calidad y naturaleza de la enseñanza recibida, a la diversidad de los servicios y a las instalaciones y recursos académicos que aquellas utilizan para el cumplimiento de su objeto, por lo que está de acuerdo con las cuotas del ciclo escolar, así como con las subsecuentes que emita "EL COLEGIO" en los siguientes ciclos escolares.

II. Se tomará como el inicio del ciclo escolar la fecha indicada en el calendario oficial emitido por la Secretaría de Educación del estado.

III. En caso de requerir la renovación del servicio, se entenderá como renovado el presente contrato con la reinscripción del estudiante en los subsecuentes ciclos escolares, por lo que deberá firmar, al inicio de cada ciclo escolar, el contrato y la carátula de Disposiciones Generales correspondientes.

IV. Que el pago de la colegiatura deberá realizarse mensualmente a partir del mes de agosto del ciclo a iniciar, dentro de los primeros 10 (diez) días de cada mes, hasta el mes de julio, siendo así doce (12) mensualidades, y de no hacerlo, está de acuerdo con que se causen los intereses moratorios del 5% mensual, mismo que se encuentra señalado en el Anexo "A" sobre las Políticas de cobranza de Colegio Finlandés, los cuales se cargarán y acumularán por todo el tiempo que dure el retraso del pago de colegiaturas. Que en caso de cobranza judicial o extrajudicial por colegiaturas o cuotas atrasadas, "EL CONTRATANTE" pagará los gastos y costas que se ocasionen por dicho cobro.

V. Que las colegiaturas de "EL COLEGIO" no incluyen la cuota de la Asociación de Padres de Familia, cuotas de tecnología, licencias para diversas plataformas, cuotas de material, los libros de texto, uniformes, ni útiles escolares requeridos, seguro médico, inscripciones, constancias, exámenes extraordinarios, cursos de regularización, duplicados de certificados, tarjetones de vialidad, credenciales, cursos complementarios fuera del horario normal de clases, prácticas deportivas especiales, fotografías, viajes extracurriculares, clases extracurriculares, alimentos, actividades extracurriculares,

transporte, gastos médicos ocasionados en las instalaciones por accidentes fortuitos propios de juegos entre los menores o por su interacción, ya sea en clase o en recreo, gastos y viáticos por competencias escolares, deportivas o culturales, indemnización por causa de muerte por enfermedad o accidente o autoinfligida provocado por el estudiante entre otros.

VI. Las colegiaturas de "EL COLEGIO" tampoco incluyen los gastos de salidas académicas o recreativas organizadas ya sea por "EL COLEGIO", por la Asociación de Padres de Familia y/o Estudiantes. Las cuotas por dichos motivos deberán estar cubiertas en tiempo y forma y obligatoriamente para poder participar en la actividad. Los pagos realizados por eventos no son reembolsables, ya que los precios otorgados por los proveedores son preferenciales dependiendo de la cantidad de alumnos; por lo que en caso de haber pagado y posteriormente cancelada la asistencia del alumno, no se devolverá la cuota pagada.

VII. Informó y explicó al Contratante y al Alumno el reglamento interno del Plantel, el cual especifica las reglas internas y el comportamiento que el Alumno se obliga a cumplir en las instalaciones de "EL COLEGIO", así como en las actividades extracurriculares que el Alumno realice. Se entrega en físico o se envía al correo electrónico proporcionado por el padre o tutor.

VIII. Que cualquier incumplimiento del horario establecido por "EL COLEGIO" en el caso de la hora de llegada supone la NO entrada del estudiante a su jornada académica y en el caso de la hora de salida supone un recargo por retardo, el cual tiene un costo de $68.00 (SESENTA Y OCHO PESOS 00/100 MONEDA NACIONAL) por estudiante, a partir de que concluya la tolerancia de 20 minutos (por cada veinte minutos de retraso, ya que se debe cubrir el pago de dicho tiempo a una persona que cuide del menor) y que se deberá cubrir junto con la colegiatura del próximo mes.

IX. Si, al término de la jornada escolar y de acuerdo con el horario, aún no han recogido al estudiante y se rebasa la tolerancia de 20 minutos, "EL COLEGIO" lo llevará a un aula segura (nunca se sacará del plantel), intentará localizar al contacto de emergencia y preguntará sobre la demora. De no poder localizarlo, tratará de avisar a otro contacto de la familia e indicará que se aplicará el protocolo correspondiente; en su caso, pedirá apoyo a las autoridades de seguridad pública para que el alumno sea trasladado a la agencia especializada de la alcaldía o municipio correspondiente.

X. Que acepta que las faltas de asistencia, aún justificadas, las licencias temporales, o cualquier evento que ocurra por causa de fuerza mayor, no ameritan descuento o condonación de la colegiatura, asimismo, está enterado de que el estado de cuenta deberá estar al corriente para que el estudiante pueda asistir a clases, presentar exámenes, participar en actividades extracurriculares, viajes escolares y eventos especiales como ceremonias de graduación y entrevistas finales.

XI. Que el proceso de Inscripción/Reinscripción no ha sido completado sino hasta liquidar los importes acordados en el Anexo "C" y en el caso de nuevos ingresos extemporáneos las cuotas calculadas con base en el Anexo "E", en las fechas establecidas y hacer la entrega completa de la documentación requerida por el Colegio y descrita en el Anexo "B", así como la firma autógrafa de este contrato.

XII. Para participar en el concurso de becas, será requisito indispensable haber cubierto previamente el pago de la reinscripción del ciclo escolar próximo.

XIII. Que las cuotas de Inscripciones y Reinscripciones únicamente son reembolsables cuando se dé aviso por escrito, por lo menos dos meses antes del inicio de clase, de que el estudiante no participará en el siguiente periodo escolar. Dichas cuotas se devolverán en el plazo de 20 días hábiles, sin actualización o intereses. Esto conforme a lo establecido en el Artículo 5o, Fracción IV del acuerdo que Establece las Bases Mínimas de Información para la Comercialización de los Servicios Educativos que Prestan los Particulares, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 10 de marzo de 1992.

XIV. Reembolsos Extemporáneos. En caso de que la solicitud de reembolso se presente una vez concluido el plazo de 60 (sesenta) días naturales establecido por las disposiciones aplicables en el Diario Oficial de la Federación, la devolución se calculará exclusivamente sobre el monto total efectivamente pagado por concepto de inscripción o reinscripción, aplicando los siguientes porcentajes según el mes en que se reciba formalmente dicha solicitud:

a) Junio: 50% (cincuenta por ciento).
b) Julio: 30% (treinta por ciento).
c) Agosto: 25% (veinticinco por ciento).
d) Septiembre: 10% (diez por ciento).

A partir del 1 de octubre, no procederá reembolso alguno, extinguiéndose cualquier derecho de devolución sobre dichos importes. Las devoluciones que procedan conforme a esta fracción se realizarán en un plazo de 15 (quince) días naturales contados a partir de que se reciba la solicitud.

XV. Que, al haber un incumplimiento de la obligación del pago de dos meses o más, se restringe el acceso a la plataforma encargada de la comunicación entre el Colegio y los Padres de Familia (asistencias, evaluaciones, horarios y comunicación). En caso de tres o más colegiaturas y/o tres o más vencimientos del pago del derecho de admisión o inscripción, libera a "EL COLEGIO" de la obligación de continuar con la prestación del servicio educativo. Esto conforme a lo establecido en el Artículo 7o del acuerdo que Establece las Bases Mínimas de Información para la Comercialización de los Servicios Educativos que Prestan los Particulares, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 10 de marzo de 1992.

XVI. Que para que un alumno se pueda integrar a clases en el ciclo escolar venidero 2027-2028, deberá tener cubiertas sin excepción todas las colegiaturas y pagos del ciclo escolar anterior (2026-2027).

TERCERA. – OBLIGACIONES DE LAS PARTES.

XVII. OBLIGACIONES DE "EL COLEGIO":

a) Presentar a los Padres, Tutores por conducto de la asociación de padres de familia o su equivalente, los ajustes a los diferentes conceptos de cobro para el ciclo escolar siguiente, cuando menos 60 (sesenta) días antes del periodo de reinscripción.

b) No incrementar las colegiaturas pactadas durante el periodo escolar, salvo causas de fuerza mayor.

c) No establecer cuotas o aportaciones extraordinarias a las pactadas en el presente contrato y sus anexos a los Padres, Tutores o Alumnos. En caso de que sea solicitado algún donativo en efectivo o especie, éste tendrá el carácter de estrictamente voluntario.

d) No exigir la adquisición de útiles escolares, vestuario, libros y otros artículos o servicios que puedan ser adquiridos en el comercio en general. En caso de que sea indispensable la adquisición de dichos artículos o servicios determinados en "EL COLEGIO" , los precios de los mismos no deberán ser superiores a los del comercio en general.

e) Los gastos de celebración de eventos cívicos, sociales o recreativos organizados o promovidos por "EL COLEGIO", serán estrictamente voluntarios, sin detrimento en las calificaciones del Alumno.

f) No exigir libros, útiles escolares y vestuario nuevo. Solamente podrá requerir que los libros correspondan a ediciones actualizadas y que el vestuario conserve un estado adecuado para el desarrollo de las actividades escolares.

g) Entregar las boletas de calificaciones, así como los certificados correspondientes al término de cada año lectivo.

XVIII. OBLIGACIONES DE " EL CONTRATANTE":

XIX. Entregar toda la documentación requerida según se especifica en el Anexo "B", en la fecha establecida; después de esa fecha, "EL COLEGIO" no tiene ninguna responsabilidad sobre la validez de los estudios.

XX. Cumplir oportunamente los montos como contraprestación previstos en este Contrato y su Anexo.

XXI. Cooperar con los maestros y la Dirección en lo que se refiere al mejoramiento de la conducta y el aprovechamiento escolar del estudiante, así como asistir y participar de manera constante a las juntas de padres y maestros, y cualquier otra junta o evento programado por "EL COLEGIO" y/o Asociación de Padres de Familia. Adicionalmente, los padres de familia deberán acudir, cuando menos, a una Plática de Crecimiento por ciclo escolar. Asimismo, deberán apoyar en todos los aspectos que se requieran, bien sea en el área académica o emocional del estudiante.

XXII. Asegurar que sus hijos tengan los útiles, libros de texto y licencias requeridos en las listas establecidas para cada grado y entregarlos completos previo al inicio de clases en las fechas indicadas por cada campus.

XXIII. Responsabilizarse por el cumplimiento del uniforme completo del estudiante diariamente.

XXIV. Leer, estar al pendiente y firmar cualquier información escrita en la agenda de comunicación diaria, circulares con talón y tareas (FrodyBook) establecidas por el colegio, favoreciendo así las responsabilidades escolares de sus hijos.

XXV. Las asociaciones de Padres de Familia se abstendrán de intervenir en los aspectos técnico-pedagógicos y laborales de los establecimientos educativos, tal como lo indica la fracción V del Artículo 126 de la Ley de Educación del Estado de Jalisco, en relación con el penúltimo párrafo del Artículo 130 de la Ley General de Educación.

XXVI. Tener una cuenta de correo electrónico vigente, así como consultarlo con frecuencia, con el fin de recibir información de "EL COLEGIO", e informar de manera inmediata a dicha institución, cualquier cambio en la mencionada cuenta, esto con el objeto de mantener una comunicación constante y fluida entre las partes, obligándose a informar de forma mutua y oportuna sobre cualquier cambio. Asimismo revisar periódicamente la sección de FrodyNet ubicada en la parte inferior de la página web de "EL COLEGIO" donde podrá consultar la circular del mes, calendario, formas de pago, procedimiento de facturación, estados de cuenta y calificaciones en Additio y Cometa.

XXVII. Conocer y estar de acuerdo con las instalaciones, procesos administrativos, sistema educativo y organización en general de "EL COLEGIO".

XXVIII. Se obliga en los términos de los anexos "A", "B", "C", "D" , "E" "F" y "G" mencionados en este contrato, por lo que, en caso de renovación de contrato, dichos anexos podrán ser modificados o actualizados en cada ciclo escolar posterior, tales cambios serán notificados por "EL COLEGIO" a "EL CONTRATANTE" mediante correo electrónico y en caso de inconformidad con alguna de las modificaciones, "EL CONTRATANTE" deberá hacerlo saber a "EL COLEGIO" por escrito en los 5 días siguientes a la notificación.

XXIX. Que en caso de que alguna persona que, al igual que "EL CONTRATANTE", ejerza derechos de patria potestad, custodia o tutela sobre el estudiante, ejercite actos de molestia física o moral o acciones legales en contra de "EL COLEGIO" debido a su descontento de que el menor se encuentre estudiando en esta Institución educativa, ocasionando con tales acciones limitaciones, vulneraciones o restricciones al estudiante en el ejercicio de sus derechos, "EL CONTRATANTE" se compromete a realizar todas las acciones tendientes a detener dichos actos de molestia por cualquier medio legal a su alcance, o bien en caso de que existan acciones legales en contra de "EL COLEGIO", responderá por los gastos legales, daños y perjuicios que se generen.

XXX. Informar por escrito de manera clara y precisa en el formato de HISTORIA CLÍNICA correspondiente sobre la situación médica del estudiante y otorgar autorización sobre los medicamentos que le puedan o deban ser aplicados, así como a mantener actualizada dicha información durante todo el ciclo escolar vigente, debiendo notificar cualquier cambio de manera inmediata por escrito, por lo que en caso de existir omisión por parte de "EL CONTRATANTE" en el cumplimiento de esta cláusula, "EL COLEGIO" actuará en todo momento de manera inmediata para la pronta atención del alumno y velará en todo momento por su salud, sin embargo, no se hace responsable del tratamiento de contingencias médicas suscitadas por padecimientos médicos del estudiante de las cuales no sea conocedor.

XXXI. Informar oportunamente al Colegio cambios de domicilio y /o teléfonos para poder localizarlos en caso de emergencia.

XXXII. Que en caso de que el estudiante maltrate o genere algún desperfecto dentro de las instalaciones de "EL COLEGIO", "EL CONTRATANTE" deberá cubrir los costos de reparación o sustitución del mismo.

XXXIII. Cumplir con las obligaciones establecidas en los Reglamentos de "EL COLEGIO".

CUARTA. – REGLAS, ANEXOS Y DISPOSICIONES OBLIGATORIOS PARA LAS PARTES. - Las partes están de acuerdo en someterse de manera conjunta a las siguientes disposiciones:

Que el presente contrato se regirá por la documentación y reglamentación que a continuación se describe:

A. ACUERDO DE CONVIVENCIA ESCOLAR, mismo que contiene el reglamento disciplinario y administrativo, así como la misión, visión, objetivos y valores de "EL COLEGIO" disponible en www.colegiofinlandes.edu.mx.
B. CUOTAS CICLO ESCOLAR (Anexo "C") disponible en www.colegiofinlandes.edu.mx.
C. Acuerdo que Establece las Bases Mínimas de Información para la Comercialización de los Servicios Educativos que Prestan los Particulares, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 10 de marzo de 1992.
D. Normas de control Escolar establecidas por la Secretaría de Educación del Estado relativas a la Inscripción, Reinscripción, Acreditación, Promoción, Regularización y Certificación de la Educación Básica, vigentes a la fecha de la firma de este contrato.
E. Acuerdo mediante el cual se establecen las bases para el otorgamiento de becas académicas por parte de los planteles educativos que cuentan con autorización o reconocimiento de validez oficial de estudios expedido anualmente por el Secretario de Educación del estado.
F. Póliza de Seguro para estudiantes disponible en www.colegiofinlandes.edu.mx.
G. Aviso de Privacidad de "EL COLEGIO" disponible en www.colegiofinlandes.edu.mx.
H. Aviso de confidencialidad.
I. Políticas de cobranza del colegio (Anexo "A").
J. Anexos que más adelante se describen

XXXIV. Que "EL COLEGIO" puso a disposición de "EL CONTRATANTE" la información mencionada en el punto anterior, al momento de la inscripción para su revisión, y le fue informado que toda la reglamentación mencionada en ese punto, se encuentra a su disposición en la página de internet www.colegiofinlandes.edu.mx, en ese sentido, en caso de existir renovación del presente contrato durante los siguientes ciclos escolares, "EL CONTRATANTE" se compromete a consultar cada año dicha página, al inicio del ciclo escolar, en donde se realizarán las modificaciones o actualizaciones correspondientes, mismas que serán reportadas cada año a la Procuraduría Federal del Consumidor cuando así lo ameriten.

XXXV. Que una vez leída cuidadosamente la información mencionada en el punto I de esta CLÁUSULA, expresa su entera conformidad con la aplicación de toda la reglamentación que en ella se detalla durante toda la vigencia de este contrato, obligándose así en todos y cada uno de los términos que en ella se establece, asimismo, está de acuerdo en prestar su

apoyo a la escuela en lo que se refiere a su aplicación.

XXXVI. Que acepta que dichos documentos se le envíen de manera electrónica al correo proporcionado y que acepta que dicho envío tiene carácter de notificación oficial, aunque no sea abierto por "EL CONTRATANTE", por lo que éste último otorga su consentimiento y conformidad con el envío y el contenido de los mismos y se compromete a agregar la dirección de correo electrónico de "EL COLEGIO" a sus contactos o remitentes seguros, a efecto de que siempre le lleguen los correos directamente a su bandeja de entrada y no a la de spam o correo no deseado.

QUINTA. – CONTRATACIÓN POR MEDIOS ELECTRÓNICOS. Las partes acuerdan que en lugar de una firma original autógrafa, este contrato, así como cualquier consentimiento, aprobación u otros documentos relacionados con el mismo, podrán ser firmados por medio del uso de firmas electrónicas, digitales, numéricas, alfanuméricas, huellas de voz, biométricas o de cualquier otra forma y que dichos medios alternativos de firma y los registros en donde sean aplicadas dichas firmas, serán consideradas para todos los efectos, incluyendo pero no limitado a la legislación civil, mercantil, protección al consumidor y a la NOM-151-SCFI-2016, con la misma fuerza y consecuencias que la firma autógrafa original física de la parte firmante. Si el contrato o cualquier otro documento relacionado con el mismo es firmado por medios electrónicos o digitales, las Partes acuerdan que los formatos del contrato y los demás documentos firmados de tal modo serán conservados y estarán a disposición del consumidor, por lo que convienen que cada una y toda la información enviada por "EL COLEGIO" a la dirección de correo electrónico proporcionada por "EL CONTRATANTE" al momento de celebrar el presente contrato será considerada como entregada en el momento en que la misma es enviada.

SEXTA. - PROCEDIMIENTO PARA QUEJAS Y RECLAMACIONES. El Contratante podrá interponer queja o reclamación acudiendo al domicilio del "EL COLEGIO" o por vía telefónica, o correo electrónico direccion.zpn@colegiofinlandes.edu.mx con copia a admin.zpn@colegiofinlandes.edu.mx los datos del domicilio y teléfono se encuentran en las Declaraciones del "EL COLEGIO" del presente Contrato. "EL COLEGIO" deberá de atender la queja o reclamación en un lapso no mayor de 48 (cuarenta y ocho) horas contadas a partir de que sea recibida la queja.

SÉPTIMA. - PENA CONVENCIONAL: En caso de incumplimiento por alguna de Las Partes a las obligaciones objeto del presente Contrato, la pena convencional será equivalente al 15 % (quince por ciento) del precio total del servicio educativo. Esta sanción se estipula porque haya retraso en el cumplimiento de las obligaciones y que la prestación del Servicio Educativo sea deficiente por causas imputables a "EL COLEGIO", sin perjuicio del derecho que tienen las partes de optar entre exigir el cumplimiento del contrato o rescindirlo.

Las partes acuerdan que en caso de que la prestación del servicio educativo sea deficiente, "EL CONTRATANTE" deberá de hacerlo del conocimiento por escrito al "EL COLEGIO" para que éste último pueda implementar las acciones de mejora correspondiente.

En caso de que alguna de las partes requiera el pago de la pena convencional deberán solicitarlo por escrito el pago de dichas penas, debiendo hacer el pago en los 30 (treinta) días naturales siguientes de haber recibido dicha solicitud.

OCTAVA. – CANCELACIÓN DEL CONTRATO.- El contratante podrá cancelar el presente contrato, sin responsabilidad y penalización alguna de su parte, dentro de los 5 (cinco) días hábiles posteriores a la firma del mismo, en cuyo caso "EL COLEGIO" se obliga a reintegrar todas las cantidades que le hubiere entregado "EL CONTRATANTE" en un plazo igual al indicado en la presente Cláusula. La cancelación deberá hacerse de manera escrita en el domicilio de "EL COLEGIO", o bien, por correo registrado o certificado, tomando como fecha de revocación la de recepción para su envío. La cancelación aplica, siempre y cuando el servicio objeto del contrato no se haya empezado a prestar.

NOVENA. - BAJA DEL ESTUDIANTE. - "EL CONTRATANTE" reconoce la facultad de "EL COLEGIO" de dar de baja a un estudiante en términos de los siguientes supuestos:

XXXVII. Por adeudo de colegiaturas y cuotas de cualquier ciclo escolar; en ese caso, el alumno no podrá reinscribirse con posterioridad en ningún campus.

XXXVIII. Mientras "EL CONTRATANTE" no notifique por escrito a "EL COLEGIO" la baja del alumno, las respectivas colegiaturas, seguirán generándose y acumulando de manera normal, y deberá cubrir íntegro el adeudo generado por la prestación del servicio educativo, entendiendo así que los meses no se pagan de manera parcial sino mes a mes independientemente de la asistencia del alumno. El adeudo no condiciona la entrega de los documentos señalados en la fracción III.

XXXIX. Se entregarán los documentos personales del alumno y su boleta oficial en un lapso no mayor a quince (15) días

naturales después del aviso de baja, a efecto de que esté en aptitud de poder realizar trámites de inscripción en cualquier otro plantel, sin embargo, en caso de que el estudiante se dé baja a mediados de un trimestre, la boleta oficial se entregará una vez que la plataforma de la Secretaría de Educación del estado se encuentre habilitada para emitir dicho documento, ya que dicha habilitación no depende de "EL COLEGIO". No se entregarán la boleta interna ni los documentos expedidos por "EL COLEGIO", como la carta de no adeudo, la constancia de estudios, entre otros. Para dar de baja a un estudiante se debe notificar con un mínimo de treinta (30) días de anticipación por escrito a la Dirección Académica del campus con copia al Departamento de Administración.

XL. Puede ser causa de baja si al final del ciclo escolar, su rendimiento académico y/o comportamiento no cumple con las expectativas establecidas en los manuales, leyes, reglamentos y acuerdos de la CLÁUSULA CUARTA o bien por cualquier causal señalada en dicha reglamentación.

XLI. Cuando existan causas que afecten la seguridad o tranquilidad de estudiantes, personal docente y administrativo, ambiente escolar, imagen o prestigio de la Institución educativa y/o plantel, "EL COLEGIO" se reservará el derecho de admisión o reinscripción de cualquier estudiante, lo anterior de conformidad con el artículo 58 de la Ley Federal de Protección al Consumidor, por lo que en caso de surgir dicha causa o causas, "EL CONTRATANTE" declara que se somete a la decisión que tome en su momento el Director General en conjunto con el Consejo de Directores, quienes serán los competentes para decidir sobre la aplicación de dicha sanción.

XLII. En el proceso de baja de un estudiante, se deberán pagar todas las aportaciones convenidas en la cláusula SEGUNDA apartado IV de este contrato, independientemente del día en que el estudiante deje de asistir o realice su baja administrativamente, en el entendido que los meses se pagan de manera completa a partir del día 01 hasta fin de mes y hasta la fecha de permanencia del estudiante en la institución. Lo que obliga al pago del mes completo indistintamente de que sólo se asista un día a clase.

DÉCIMA. - LIBERACIÓN DE RESPONSABILIDAD.- Las partes acuerdan que "EL COLEGIO" no se hace responsable por accidentes o daños personales que pudieran sufrir los estudiantes en sus actividades normales o extraordinarias, derivados de alguna imprudencia, accidente, interacción normal, enfermedad, o falta de observancia de las reglas de disciplina especificadas en el Acuerdo de Convivencia Escolar publicado en la página web de "EL COLEGIO" www.colegiofinlandes.edu.mx y enviado al correo electrónico proporcionado por "EL CONTRATANTE".

De igual forma, las partes acuerdan que "EL COLEGIO" no se hace responsable de los estudiantes que permanezcan dentro de las instalaciones del plantel, después de los 30 minutos posteriores a la hora oficial de salida (una vez concluida la tolerancia de 20 minutos y aplicado el procedimiento previsto en la cláusula SEGUNDA, fracción VIII), así como que no se hace responsable de los objetos perdidos, robados o dañados dentro del plantel o los patios.

estudiante, "EL COLEGIO" gestionará la contratación de una póliza de seguro de gastos médicos contra accidentes, cuya contratación es obligatoria y cuyo costo corre a cargo exclusivo de "EL CONTRATANTE", conforme a la cuota vigente para el ciclo escolar correspondiente. La operación de dicho seguro se regirá bajo los siguientes términos:

a) Suma Asegurada y Deslinde de Responsabilidad: La póliza tiene un tope máximo de cobertura de $100,000.00 M.N. (cien mil pesos 00/100 Moneda Nacional) por evento. Una vez alcanzado dicho límite, "EL COLEGIO" no asumirá responsabilidad económica alguna ni cubrirá gastos médicos, hospitalarios o subsecuentes generados con motivo del siniestro, quedando estos bajo la total responsabilidad de "EL CONTRATANTE".
b) Operación por Vía de Reembolso: El seguro contratado opera exclusivamente mediante el esquema de **reembolso de gastos**, por lo que "EL CONTRATANTE" deberá liquidar inicialmente los honorarios y servicios ante los prestadores médicos correspondientes.
c) Obligaciones de "EL CONTRATANTE": Es obligación de "EL CONTRATANTE" revisar y consultar oportunamente las condiciones generales de la póliza respecto a deducibles, coaseguros, exclusiones y porcentajes aplicables de cobertura. Asimismo, se compromete a recabar y entregar en tiempo y forma a la compañía aseguradora los formatos, informes médicos, recetas y comprobantes fiscales que dicha institución requiera para la dictaminación y emisión del reembolso.
d) No Responsabilidad por Trámites Extemporáneos o Rechazos: "EL COLEGIO" no será responsable de la negativa, demora o descuento en los reembolsos emitidos por la aseguradora derivado del incumplimiento, extemporaneidad o presentación incompleta de requisitos por parte de "EL CONTRATANTE".

DÉCIMA SEGUNDA. – PUBLICACIÓN DE ACTIVIDADES ESTUDIANTILES. "EL CONTRATANTE" manifiesta su conformidad en que durante la vigencia del presente contrato "EL COLEGIO" publique nombres, fotografías, trabajos escolares e información académica del estudiante en los siguientes medios:

XLIII. Internet
XLIV. Manuales escolares
XLV. Página de internet www.colegiofinlandes.edu.mx
XLVI. Trípticos

XLVII. Manuales informativos
XLVIII. Anuarios
XLIX. Redes Sociales
L. En general cualquier documento expedido o publicado por "EL COLEGIO", en el entendido de que se podrán publicar nombres completos y grados académicos, sin compartir más datos adicionales del estudiante.

En caso de que "EL CONTRATANTE" presente descontento con la publicación de la información antes mencionada, podrá solicitar a "EL COLEGIO" el retiro de dicha información, solicitud que será atendida en cualquier tiempo, por lo que, en caso de información impresa, "EL CONTRATANTE" se obliga a cubrir los gastos que genere el retiro de dicha publicación y la reimpresión del nuevo material, ya que se obtuvo su previo consentimiento mediante este contrato y en relación al aviso de privacidad publicado en la página www.colegiofinlandes.edu.mx.

DÉCIMA TERCERA. – RENOVACIÓN DE CONTRATO.- En caso de que ambas partes determinen que el estudiante siga cursando los siguientes ciclos escolares con "EL COLEGIO", se establece que el presente contrato se renovará cada año al inicio de las reinscripciones para el siguiente ciclo escolar, por lo que con este documento se establecerá la relación legal entre las partes respecto del ciclo escolar vigente, así como los subsecuentes hasta la baja administrativa que se dé por escrito del estudiante ya sea a petición de "EL CONTRATANTE" o bien por determinación de "EL COLEGIO".

DÉCIMA CUARTA. – MODIFICACIONES POR ESCRITO. Los contratantes estipulan que cualquier modificación al presente contrato y sus anexos, deberán ser por escrito. En consecuencia, no tendrá validez alguna ni será reconocida cualquier convención verbal, renunciando en su caso a reclamar formalización alguna al respecto. Lo anterior, por ser deseo de las partes el que todas y cada una de las convenciones respecto del contrato que aquí se formaliza consten por escrito.

DÉCIMA QUINTA. - PARTES INTEGRANTES DEL PRESENTE CONTRATO. - Las partes acuerdan que tanto el presente contrato, como los siguientes anexos que se mencionan, son partes obligatorias e integrantes del presente contrato, por lo cual, pactan respetar los derechos y obligaciones contenidos en los mismos.

Anexo "A": Políticas de Cobranza del Colegio Finlandés.

Anexo "B": Documentos necesarios para la inscripción del Colegio Finlandés de Jalisco A.C.

Anexo "C": Cuotas del Ciclo Escolar 2027-2028 del Colegio Finlandés de Jalisco A.C.

Anexo "D": Reconocimiento de riesgo y responsabilidad personal para familias del Colegio Finlandés de Jalisco A.C.

Anexo "E": Cálculo para aplicación de Cuotas del Ciclo Escolar 2027-2028 del Colegio Finlandés de Jalisco A.C., a nuevos ingresos extemporáneos.

Anexo "F": Autorización de evacuación de los estudiantes del Colegio Finlandés de Jalisco A.C., en caso de emergencia durante el Ciclo Escolar 2027-2028.

Anexo "G": Acuerdo 92 Diario Oficial de la Federación

DÉCIMA SEXTA. – TERMINACIÓN ANTICIPADA Y DEVOLUCIÓN DE PAGOS.- Son causas de terminación anticipada del presente Contrato que el Contratante, antes de que se haya iniciado la prestación del Servicio Educativo, avise a "EL COLEGIO" que no requiere del Servicio Educativo, por lo que "EL COLEGIO" deberá devolver, en un plazo de 15 (quince) días naturales, los montos pagados por inscripción o reinscripción cuando:

1. El Contratante lo haga de conocimiento por escrito cuando menos 2 (dos) meses antes del inicio del ciclo escolar en los ciclos escolares de un año.

2. Cuando el ciclo escolar sea menor a 1 (uno) año, el Contratante deberá dar aviso por escrito con 1 (uno) mes de anticipación.

3. "EL COLEGIO" pierda los permisos, reconocimientos e incorporaciones otorgadas por las autoridades competentes.

DÉCIMA SÉPTIMA. – CAUSAS DE RESCISIÓN.- SERÁN CAUSA DE RESCISIÓN DEL PRESENTE CONTRATO, LAS SIGUIENTES:

PARA "EL CONTRATANTE":

1. El incumplimiento a cualquiera de las obligaciones establecidas en el presente Contrato.

2. El incumplimiento con la obligación de pago de 3 (tres) o más colegiaturas continuas, equivalente a cuando menos 3 (tres) meses.

PARA "EL COLEGIO":

1. El incumplimiento a cualquiera de las obligaciones establecidas en el presente contrato.

2. El cobro forzoso por conceptos adicionales que no correspondan a la prestación del Servicio Educativo necesario para que el Alumno pueda cumplir con los planes y programas de estudios.

3. Que le sea retirada la autorización y/o el reconocimiento de validez oficial correspondiente.

4. Si "EL COLEGIO" es declarado en quiebra por sentencia ejecutoriada.

En caso de rescisión del presente Contrato por alguna de las causas estipuladas en la presente Cláusula, el Contratante deberá de pagar el total de las mensualidades en que recibió el Servicio Educativo y "EL COLEGIO" deberá devolver en un lapso no mayor a 15(quince) días naturales a partir de dicha rescisión, las cantidades pagadas por adelantado que en su caso haya realizado el Contratante, además de la Pena Convencional pactada en el presente contrato.

Caso fortuito y fuerza mayor. Las Partes no serán responsables de cualquier atraso o incumplimiento del presente Contrato, cuando el mismo sea resultado de caso fortuito o fuerza mayor. Se entiende por caso fortuito o causa de fuerza mayor, aquellos hechos o acontecimientos ajenos a la voluntad de Las Partes, siempre y cuando, dichos hechos o acontecimientos sean imprevisibles, irresistibles, insuperables, actuales y no provengan de alguna negligencia o provocación de alguna de "Las Partes". En caso de que alguna de Las Partes se encuentre imposibilitada para cumplir con el presente Contrato, deberá de hacerlo del conocimiento de la otra parte por escrito.

DÉCIMA OCTAVA. – COMPETENCIA. - Para todo lo relativo a la interpretación, aplicación y cumplimiento del presente contrato, las partes acuerdan someterse en la vía administrativa a la Procuraduría Federal del Consumidor, y en caso de subsistir diferencias, a la jurisdicción de los Juzgados y Tribunales competentes del lugar donde se celebra este Contrato.

Leído que fue y una vez hecha la explicación de su alcance legal y contenido, este Contrato se firma por duplicado en cada una de sus hojas y al calce, en la Ciudad de _____ , _____ , a los ____ días del mes de _____ del año _____.

Autorización con fines mercadotécnicos o publicitarios.- El Contratante SI ( ) NO ( ) acepta que "EL COLEGIO" ceda o transmita a terceros, con fines mercadotécnicos o publicitarios, la información proporcionada con motivo del presente contrato y SI ( ) NO ( ) acepta que "EL COLEGIO" le envíe publicidad sobre bienes y servicios.

Este Contrato se encuentra en proceso de registro ante la Procuraduría Federal del Consumidor.

Cualquier variación del presente Contrato en perjuicio del Consumidor, frente al Contrato de adhesión registrado, se tendrá por no puesta.

"EL CONTRATANTE"

NOMBRE Y FIRMA DEL PADRE DE FAMILIA

O TUTOR LEGAL

ANEXO "A"

Políticas de Cobranza del Colegio Finlandés de Jalisco A.C.

1. Los plazos para el pago son los siguientes:
    a. Inscripción conforme a lo informado por el Departamento de Relaciones Públicas.
    b. Colegiaturas del 1o al día 10 de cada mes, para no generar recargos.
    c. Retardos por llegadas tarde del 1o al día 10 del mes posterior al causado.
    d. La cuota de clases extracurriculares antes del 10 de cada mes, para no generar recargos
2. Después de los plazos establecidos, procederá un cargo de intereses moratorios del 5% mensual que se aplicará el día 11 del mes en curso. En el caso de las clases extracurriculares la mensualidad tendrá un recargo de $100.00 pesos a partir del día 11 del mes en curso.
3. Los pagos se podrán realizar mediante pago referenciado en diferentes entidades bancarias y comercios, con cargo domiciliado a una tarjeta de crédito o débito de "EL CONTRATANTE" dando de alta los datos de la misma en Cometa o con tarjeta de débito, crédito o clabe interbancaria en Cometa, según se describe en el Instructivo de Formas de Pago disponible en www.colegiofinlandes.edu.mx.
4. Para la domiciliación de cargo en tarjetas de débito o crédito "EL CONTRATANTE" deberá dar de alta los datos de su tarjeta en el portal o aplicación de Cometa, con la finalidad de tokenizar los mismos. El trámite se deberá realizar por única ocasión cuando menos 5 días antes de que concluya el mes, para que se realice el cobro de la siguiente colegiatura. Los cargos se realizan los días 3 de cada mes, sin importar si el mismo es día hábil o inhábil. En caso de que la tarjeta se rechace, el sistema de manera automática intentará realizar el cobro de la misma en los siguientes 3 días posteriores, si la misma continúa rechazada "EL CONTRATANTE" deberá realizar el pago antes del día 10 del mes en curso con cualquiera de las otras formas de pago disponibles con la finalidad de no generar recargos.
5. Si se diera el incumplimiento de la obligación de pago tres o más colegiaturas y/o tres o más vencimientos de sus pagos del derecho de admisión o inscripción, "EL COLEGIO" suspenderá el servicio educativo y no aceptará el ingreso del estudiante al colegio.
6. Es requisito indispensable el que "EL CONTRATANTE" se encuentre al corriente en sus pagos para tramitar la inscripción al siguiente ciclo escolar. Asimismo, que el padre de familia no tenga, ni haya tenido, adeudos de ninguno de sus hijos que están o hayan estado en el Colegio.
7. Cuando se haya pagado todo o parte de las cuotas de admisión y/o inscripción y el estudiante no vaya a ingresar al ciclo escolar 2027-2028, tendrá que dar aviso por escrito al colegio, al menos dos meses antes del inicio de clases, para tener derecho al reembolso de sus aportaciones.
8. En caso de que la solicitud de reembolso se presente una vez concluido el plazo de 60 (sesenta) días naturales establecido por las disposiciones aplicables en el Diario Oficial de la Federación, la devolución se calculará exclusivamente sobre el monto total efectivamente pagado por concepto de inscripción o reinscripción, aplicando los siguientes porcentajes según el mes en que se reciba formalmente dicha solicitud:

    a) Junio: 50% (cincuenta por ciento).
    b) Julio: 30% (treinta por ciento).
    c) Agosto: 25% (veinticinco por ciento).
    d) Septiembre: 10% (diez por ciento).

    A partir del 1 de octubre, no procederá reembolso alguno, extinguiéndose cualquier derecho de devolución sobre dichos importes. Las devoluciones que procedan se realizarán en un plazo de 15 (quince) días naturales contados a partir de que se reciba la solicitud.
9. En caso de que no se cumpla con lo establecido en el punto 7 de este Anexo y el estudiante sea dado de baja, no se reembolsarán las aportaciones hechas.

_____

"EL CONTRATANTE"

NOMBRE Y FIRMA DEL PADRE DE FAMILIA

O TUTOR LEGAL

ANEXO "B"

Documentos necesarios para la inscripción del Colegio Finlandés de Jalisco A.C.

Con la finalidad de integrar el expediente del estudiante, "EL CONTRATANTE" deberá completar esta lista de documentos y cargarlos en la liga que previamente será proporcionada por el Departamento de Relaciones Públicas.
Antes de realizar el pago de inscripción es obligatorio entregar el Acta de Nacimiento del aspirante, la CURP y la Boleta Oficial SEP (parcial del ciclo en curso). El resto de la documentación deberá entregarse a más tardar 15 días posteriores al pago de la inscripción.

El proceso de inscripción no se considera concluido hasta que se haya realizado la carga completa de toda la documentación requerida por el Colegio.

Para "EL CONTRATANTE" en trámite de reinscripción, será indispensable actualizar de manera inmediata cualquier información o documentación que haya cambiado respecto a la originalmente proporcionada a "EL COLEGIO". Solo los alumnos con expediente completo aseguran su lugar en el Colegio.

El expediente completo debe contener:

- General:
    a. Acta de Nacimiento (con una fecha de emisión no mayor a tres meses).
    b. CURP del alumno.
    c. INE de padres o tutores.
    d. Comprobante de domicilio.
    e. Cartilla de vacunación.
    f. Certificado médico.
    g. Fotografía del alumno.
    h. Fotografía de los padres o tutores.
    i. Foto e identificación de las personas autorizadas para recoger al alumno.
    j. Carta de no Adeudo.
- Boletas/Certificados:
    a. **1ro Primaria:** Certificado de preescolar oficial SEP y última boleta de calificaciones.
    b. **2do a 6to Primaria:** Boleta oficial de calificaciones del último grado de estudios (siempre y cuando los ciclos anteriores los haya cursado en el estado de Jalisco). Boletas oficiales de calificaciones de los ciclos anteriores del nivel a cursar (si uno o más de los grados anteriores se cursó en otro estado de la República).
    c. **Secundaria:** Certificado de primaria oficial SEP y última boleta de calificaciones (siempre y cuando los ciclos anteriores los haya cursado en el estado de Jalisco).
    Boletas oficiales de calificaciones de los ciclos anteriores de primaria (si uno o más de los grados anteriores se cursó en otro estado de la República).

"EL CONTRATANTE"

NOMBRE Y FIRMA DEL PADRE DE FAMILIA
O TUTOR LEGAL

ANEXO "C"

Cuotas del Ciclo Escolar 2027-2028 del Colegio Finlandés de Jalisco A.C.

Por acuerdo tomado en la sesión del Consejo de Directores de octubre del año 2026 y en cumplimiento al acuerdo que establece las bases mínimas de información para la comercialización de los servicios educativos que prestan los particulares, por medio de la presente se les dan a conocer las cuotas establecidas para el Ciclo Escolar 2027-2028, su calendario y planes de pago, que son de acuerdo a lo siguiente:

INSCRIPCIÓN. Pago anual por estudiante se compone del pago de derecho de inscripción o reinscripción, en su caso y cuotas adicionales de material, seguro contra accidentes y, a partir de primaria, tecnología.

Una vez completado el proceso de admisión y entrega de documentos, deberá realizar el pago de la cuota de inscripción en el lapso establecido por el Departamento de Relaciones Públicas para que quede apartado su lugar.

La siguiente tabla contiene los costos de inscripciones, cuotas adicionales y precio de colegiaturas mensuales del ciclo escolar:

	1° PREESCOLAR	**2° Y 3° PREESCOLAR**	**1° PRIMARIA**	**2° A 6° PRIMARIA**	**SECUNDARIA**
Inscripción/Reinscripción	$7,500	$11,950	$12,950	$13,250	$13,750
Cuotas adicionales:					
Material	$2,950	$2,950	$2,400	$2,400	$2,400
Seguro contra accidentes	$975	$975	$975	$975	$975
Tecnología (a partir de primaria)	$0	$0	$1,250	$1,250	$1,250
Total a pagar	**$11,425**	**$15,875**	**$17,575**	**$17,875**	**$18,375**
Colegiaturas	$5,550	$6,800	$7,400	$7,400	$8,350

1. **REINSCRIPCIÓN REGULAR:** A partir del día lunes 9 de noviembre de 2026, "EL CONTRATANTE" podrá iniciar el proceso de reinscripción al ciclo 2027-2028 siempre y cuando cumpla con las siguientes condiciones:
    a. Estar al corriente en sus colegiaturas.
    b. Pagar las cuotas adicionales de material, seguro y -para primaria y secundaria- cuota de tecnología.
    c. Realizar el pago de reinscripción y cuotas adicionales en una sola exhibición.
    d. En caso de baja del alumno o rescisión del contrato deberá avisar con dos meses de anticipación al inicio del curso a efecto de que sean reembolsables.

2. **PAGO DE REINSCRIPCIÓN, DIFERIDO A 4 MENSUALIDADES:** El pago diferido a 4 meses es únicamente por concepto de inscripción o reinscripción; inicia los días 27 de cada mes a partir del mes de diciembre 2026 y termina el día 27 de marzo de 2027. En ningún caso el plan de pago diferido se podrá finalizar después del mes de marzo de 2027.

1. **EL PAGO DE MATERIAL, SEGURO CONTRA ACCIDENTES Y TECNOLOGÍA (A PARTIR DE PRIMARIA).** No se difieren, por lo que se deberán pagar en una sola cuota, en la fecha de la primera mensualidad de la inscripción.

2. **PAGO DE LAS COLEGIATURAS.** El pago de las colegiaturas será mensual y se pagará a más tardar el día 10 de cada mes; en caso de incumplir con el pago en la fecha indicada, el interés moratorio es del 5% mensual.

3. **NÚMERO DE PAGOS DE COLEGIATURAS.** Se compone de doce (12) pagos mensuales de agosto 2027 a julio 2028.

4. **DESCUENTO POR PAGO DEL CICLO ANTICIPADO.** Al pagar el ciclo escolar por anticipado (a más tardar el 10 de septiembre de cada ciclo escolar) se hace un descuento del 5% anual, siempre y cuando no cuente con algún otro tipo de descuento.

"EL CONTRATANTE"

NOMBRE Y FIRMA DEL PADRE DE FAMILIA
O TUTOR LEGAL

ANEXO "D"

Reconocimiento de riesgo y responsabilidad personal para familias del Colegio Finlandés de Jalisco A.C. del Ciclo Escolar 2027-2028.

En cumplimiento a las disposiciones oficiales con motivo de la pandemia de COVID-19, por medio de la presente se les dan a conocer las siguientes consideraciones para el Ciclo Escolar 2027-2028:

Yo, _____, acreditando el ejercicio de patria potestad, custodia y/o tutoría legal sobre el menor de nombre _____, con el acta de nacimiento o documento legal respectivo, de donde se desprende que soy su padre/madre, custodio o tutor legal, entiendo que "EL COLEGIO" ha tomado precauciones responsables para proteger a los estudiantes, padres y personal de la exposición al COVID-19 y/o cualquier otra enfermedad infecciosa. Además, entiendo que a pesar de esas precauciones, todavía existe cierto riesgo de exposición al momento de asistir de manera presencial al mismo.

Cuando lo permitan las autoridades estatales y nacionales, permitiré que mi hijo participe en actividades y programas escolares presenciales en "EL COLEGIO" con este entendimiento y, por la presente, asumo voluntaria y conscientemente todos los riesgos de lesiones, enfermedades, muerte o daños relacionados con el COVID-19 y/o cualquier otra enfermedad infecciosa que puedan surgir como resultado de la participación y asistencia voluntaria de mi hijo. Entiendo que "EL COLEGIO" no tiene seguro que pague o reembolse por la enfermedad del COVID-19 y/o cualquier otra enfermedad infecciosa o gastos incurridos por dichas enfermedades, como resultado de la participación de mi hijo en cualquier programa mientras está en la escuela. Por lo tanto, acepto la responsabilidad total por todos los gastos médicos por cualquier exposición que mi familia pueda recibir debido a la asistencia de mi hijo.

Además, reconozco que la asistencia de mi hijo, cuando lo permitan las autoridades estatales y nacionales, puede exponer a mi familia al COVID-19 y/o cualquier otra enfermedad infecciosa y asumo dicho riesgo, liberando así a "EL COLEGIO" y todos sus agentes de responsabilidad. Puedo suspender la asistencia presencial de mi hijo en cualquier momento a la luz de los riesgos que asumo a continuación, aunque reconozco que esta asistencia de ninguna manera me afecta o me libera de mi acuerdo de inscripción contractual. También acepto, que al asistir a "EL COLEGIO", mi familia debe cumplir plenamente con todas estas medidas por respeto a la seguridad y la salud de los maestros, personal y la comunidad escolar en general. Estoy de acuerdo en tomar todas las precauciones de seguridad razonables cuando esté en espacios públicos fuera de la escuela.

Entiendo también que es una violación de las leyes de privacidad compartir videos o presentaciones de, o clases con personas a las que no se les permite ingresar desde la plataforma de "EL COLEGIO"; que el material utilizado es propiedad intelectual de "EL COLEGIO", no puede ser compartido con otros, ni publicado en otros sitios y estoy de acuerdo en cumplir con esta regla escolar y los correspondientes derechos, privilegios y obligaciones legales. Además, acepto que todas las clases virtuales se pueden grabar con fines de aprendizaje y protección.

_____

"EL CONTRATANTE"

NOMBRE Y FIRMA DEL PADRE DE FAMILIA

O TUTOR LEGAL

ANEXO "E"

Cálculo para aplicación de Cuotas del Ciclo Escolar 2027-2028 del Colegio Finlandés de Jalisco A.C. a nuevos ingresos extemporáneos.

Cuando una familia de nuevo ingreso realice el proceso de inscripción de manera extemporánea (posterior al inicio del ciclo escolar), se calcularán las cuotas de inscripción y colegiaturas en función al mes de ingreso, según lo especificado en la siguiente tabla:

INGRESOS EXTEMPORÁNEOS					
Mes de ingreso	Inscripción	Cuotas adicionales			Colegiaturas
		Material	Seguro	Tecnología	
Agosto	Completa	Completo	Completo	Completo	Costo anual del ciclo escolar diferido en 12 pagos
Septiembre	Completa	Proporcional	Completo	Completo	Costo anual del ciclo escolar diferido en 11 pagos
Octubre	Completa	Proporcional	Completo	Completo	Costo anual del ciclo escolar diferido en 10 pagos
Noviembre	Proporcional	Proporcional	Completo	Completo	Meses cursados con monto de 10 pagos
Diciembre	Proporcional	Proporcional	Completo	Completo	Meses cursados con monto de 10 pagos
Enero en adelante	Proporcional	Proporcional	Completo	Completo	Meses cursados con monto de 10 pagos

INGRESOS EXTEMPORÁNEOS DESPUÉS DEL PERIODO VACACIONAL DE SEMANA SANTA					
Mes de ingreso	Inscripción	Cuotas adicionales			Colegiaturas
		Material	Seguro	Tecnología	
Variable (marzo o abril)	Sin inscripción al ciclo en curso; se paga la inscripción completa al ciclo siguiente, sin opción a reembolso.	Proporcional	Completo	Completo	Meses cursados con monto de 10 pagos

CONSIDERACIONES ESPECIALES:

10. Si una familia tramita el traslado de una escuela a "EL COLEGIO" dentro del mismo ciclo escolar y comprueba haber pagado inscripción y colegiaturas, el monto pagado de inscripción de la otra escuela se toma a cuenta del mismo concepto, pagando solamente la diferencia que resulte de la cuota regular sin descuento. También se condonan los meses de colegiatura que compruebe haber pagado en la escuela anterior siempre y cuando los meses correspondientes a esas colegiaturas se hayan cursado en dicho colegio y no en "EL COLEGIO", y se deberá pagar en "EL COLEGIO" las colegiaturas restantes en cuota regular según el Anexo "C".
11. Los montos proporcionales se calculan sobre cuotas regulares especificadas en el Anexo "C" y no se acumulan con posibles descuentos vigentes al momento de la inscripción.

"EL CONTRATANTE"

NOMBRE Y FIRMA DEL PADRE DE FAMILIA

O TUTOR LEGAL

ANEXO "F"

Autorización de evacuación de los estudiantes del Colegio Finlandés de Jalisco A.C. en caso de emergencia durante el Ciclo Escolar 2027-2028

Yo_____ en el ejercicio de patria potestad, custodia y/o tutoría legal sobre el menor de nombre _____, con el acta de nacimiento o documento legal respectivo, de donde se desprende que soy su padre/madre, custodio o tutor legal, autorizo que "EL COLEGIO" evacue a mi hijo(a) en caso de cualquier emergencia que así lo amerite, durante el horario de permanencia en sus instalaciones, al punto de encuentro ubicado en el estacionamiento de Costco Guadalajara López Mateos y/o al lugar que les sea indicado por las autoridades correspondientes con la finalidad de salvaguardar la seguridad de los estudiantes. Asimismo, me comprometo a acatar todas las indicaciones que "EL COLEGIO" informe, en virtud de mantener la seguridad, orden y calma de la comunidad escolar.

Jalisco, ____ de _____ de 20___.

"EL CONTRATANTE"

NOMBRE Y FIRMA DEL PADRE DE FAMILIA
O TUTOR LEGAL

ANEXO "G"

Acuerdo 92 Diario Oficial de la Federación

DOF: 10/03/1992

ACUERDO que establece las bases mínimas de información para la comercialización de los servicios educativos que prestan los particulares.

Al margen un sello con el Escudo Nacional, que dice Estados Unidos Mexicanos.- Secretaría de Comercio y Fomento Industrial.- Secretaría de Educación Pública.

Con fundamento en lo dispuesto por los artículos 34, fracciones II, VII, VIII y XXVII, y 38, fracciones, I, V, VI y XXXI de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal 1o., 2o., 5o., 6o., 42, 44, 52 a 55, 59 y 62 a 65, de la Ley Federal de Protección al Consumidor 1o., 3o., 16, 17, 19, fracción III, 35, fracción VII, 41 y 54 de la Ley Federal de Educación 1o., 4o., 5o., fracción XV del Reglamento Interior de la Secretaría de Comercio y Fomento Industrial y, 1o. del Reglamento Interior de la Secretaría de Educación Pública, y CONSIDERANDO Que en términos del artículo 3o. Constitucional, los particulares podrán impartir Educación en todos sus tipos y grados;

Que los titulares de autorización o reconocimiento de validez de estudios se encuentran sujetos a las disposiciones que, con fundamento en la Ley Federal de Educación, emitió la Secretaría de Educación Pública para elevar la calidad de los servicios educativos que prestan;

Que adicionalmente, dichos titulares y quienes imparten estudios no sujetos a autorización o reconocimiento de validez oficial, son proveedores de servicios y, en tal virtud, se encuentran sujetos a las disposiciones de la Ley Federal de Protección al Consumidor.

Que los servicios educativos particulares son prestados a los educandos a cambio de una contraprestación económica que debe ser proporcional a la calidad y naturaleza de la enseñanza recibida, a la diversidad de los servicios y a las instalaciones y recursos académicos que aquéllas utilizan para el cumplimiento de su objeto;

Que ante esta diversidad en los servicios, no es factible establecer de manera uniforme el monto de las prestaciones que deben ser abiertas.

Que es facultad de la Secretaría de Comercio y Fomento Industrial fijar normas y procedimientos de comercialización que favorezcan un trato equitativo en la prestación de los servicios educativos que brindan los particulares, así como una mejor provisión de información, se emite el siguiente.

ACUERDO QUE ESTABLECE LAS BASES MÍNIMAS DE INFORMACIÓN PARA LA COMERCIALIZACIÓN DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS QUE PRESTAN LOS PARTICULARES

ARTÍCULO 1o. Las disposiciones establecidas en este acuerdo regirán en toda la República y serán de aplicación general para todos los particulares prestadores de servicios educativos de tipo elemental y medio con autorización o reconocimiento de validez oficial, o aquéllos que deban estar inscritos en el listado de planteles no incorporados.

ARTÍCULO 2o. Los prestadores del servicio educativo a que se refiere el artículo anterior, deberán informar por escrito, previamente a la inscripción, para cada ciclo lectivo, a los padres de familia, tutores o usuarios, lo siguiente:

I. El contenido de este Acuerdo;

II. La relación de los tipos educativos y grados escolares ofrecidos por el prestador del servicio para cada ciclo lectivo, así como la mención de la fecha y número del acuerdo por el cual le otorgó la incorporación.

A falta de éste, el número de inscripción como plantel no incorporado y la mención de que dichos estudios carecen del reconocimiento de validez oficial.

En caso de que no cuenten con ninguno de ellos, deberán explicar la razón de dicha circunstancia;

III. El costo total correspondiente a los siguientes conceptos:

a) Inscripción o reinscripción;

b) Colegiaturas, así como el número de éstas;

c) Derechos por incorporación, en su caso;

d) Cobros por exámenes extraordinarios, cursos de regularización, duplicados de certificados, constancias, credenciales, cursos complementarios fuera del horario normal de clases, prácticas deportivas especiales y otras actividades extracurriculares;

e) Transporte, cuando lo provean directamente los prestadores del servicio educativo o las bases de cobro, si los padres de familia, tutores o usuarios del servicio, lo contratan directamente con un permisionario o concesionario ajeno a él;

f) Servicios de alimentación, que el prestador otorgue de manera opcional, cuando el educando permanece tiempo adicional al horario escolar, y

g) Calendario de pagos, descuentos por pago anticipado y recargos por mora.

IV. La lista de actividades opcionales, señalando aquellos casos en que se requieren de pago adicional para participar en ellas, así como un costo. De no ser ello posible, indicar la manera y fecha en que se pueda obtener información al respecto;

V. El nombre de los principales directivos y hora de oficina;

VI. El reglamento escolar, y

VII. Cualquier otro elemento de los prestadores del servicio educativo consideren de utilidad para los padres de familia, tutores o usuarios.

ARTÍCULO 3o. Los prestadores del servicio educativo sólo podrán cobrar de manera general y obligatoria los conceptos a que se refieren los incisos a, b y c de la fracción III del artículo anterior, garantizando que tales conceptos correspondan a la prestación de todos los servicios necesarios para que el alumno pueda cumplir con los planes y programas de estudios, por lo cual quedan incluidos los relativos a:

I. Utilización de bibliotecas escolares, laboratorios, talleres y demás instalaciones de los establecimientos educativos, y

II. Uso de materiales y equipo de laboratorio y talleres, así como lo relativo a las actividades de enseñanza y prácticas deportivas.

Lo anterior siempre que ellos se realicen dentro del horario ordinario de clase o, en su caso, en la aplicación de los planes y programas de estudio.

ARTÍCULO 4o. Los diferentes conceptos de cobro por ningún motivo podrán pactarse en moneda extranjera, las colegiaturas podrán determinarse por grado.

Los prestadores del servicio educativo deberán aceptar sin cargo alguno, los pagos por concepto de colegiaturas dentro de los primeros diez días naturales de cada mes.

ARTÍCULO 5o. Los prestadores de servicios educativos estarán obligados a:

I. Presentar a los padres de familia, tutores o usuarios, por conducto de la asociación de padres de familia o del grupo que represente a los usuarios del servicio educativo, los ajustes a los diferentes conceptos de cobro y cambio a las disposiciones o servicios contenidos en el artículo 2o. de este Acuerdo, para el ciclo escolar siguiente, cuando menos sesenta días antes del periodo de reinscripción y a recibir opiniones por el mismo conducto;

II. No incrementar las colegiaturas durante el periodo escolar, a menos que esto se acuerde con la mayoría de los padres de familia, tutores o usuarios del servicio, mediante convocatoria que al efecto se emita, previo acuse de recibo correspondiente, y se justifique por causas de fuerza mayor que incidan en un incremento sustancial en los costos de operación;

III. No establecer cuotas o aportaciones extraordinarias a los padres de familia, tutores o usuarios del servicio. Cuando se solicite cualquier donativo en efectivo o en especie, éste tendrá el carácter de estrictamente voluntario, debiendo, en su caso, convenirse de manera individual con los consumidores.

IV. Devolver, en su caso, los montos pagados por inscripciones o reinscripciones, íntegra o inmediatamente, cuando se le avise cuando menos dos meses antes del inicio de cursos, en los ciclos escolares de un año y de un mes en ciclos menores, que el estudiante no participará en el siguiente periodo escolar. Cuando dicho aviso se dé con anticipación menor a la señalada, los descuentos aplicables serán pactados con los padres, tutores o usuarios al momento de la inscripción.

V. No exigir a los padres de familia, tutores o usuarios, que adquieran con determinados proveedores útiles escolares, vestuario, libros, y otros artículos o servicios que puedan ser adquiridos en el comercio en general. En aquellos casos en que sea indispensable la adquisición de dichos artículos o servicios con determinados proveedores, los precios de los mismos no deberán ser superiores a los disponibles al consumidor en el comercio en general;

VI. Que los gastos que impliquen la celebración de eventos cívicos, sociales, o recreativos organizados o, promovidos por los prestadores del servicio educativo, sean estrictamente voluntarios, sin detrimento de las calificaciones del alumno. La celebración de tales eventos dentro del horario de clases o de los cuales sea imposible que el alumno se sustraiga, no deberán implicar gastos extraordinarios para los padres de familia, tutores o usuarios, y

VII. No exigir libros, útiles escolares y vestuario nuevo. Sólo podrán requerir que los libros correspondan a ediciones actualizadas y que los útiles y vestuario conserven un estado adecuado para el desarrollo de las actividades escolares.

ARTÍCULO 6o. El uso del uniforme escolar no es obligatorio; los padres de familia, tutores o usuarios podrán convenir con los prestadores del servicio educativo su uso, diseño, costo y proveedores, quedando los consumidores, en libertad de adquirirlo en donde lo prefieran. Dicho convenio deberá llevarse a cabo cuando menos sesenta días antes del periodo de inscripción.

Los modelos de uniformes deberán estar vigentes cuando menos por periodos de cinco años

ARTÍCULO 7o. El incumplimiento de la obligación de pago de tres o más colegiaturas, equivalentes a cuando menos tres meses, por los padres de familia, tutores o usuarios, libera a los prestadores del servicio educativo de la obligación de continuar con la prestación, debiéndose observar para ello, las disposiciones aplicables, a efecto de que se asegure al alumno la educación básica su permanencia en el Sistema Educativo Nacional.

Los prestadores del servicio educativo, deberán notificar la posibilidad de adoptar la medida a que se refiere el párrafo anterior con quince días de anticipación y los padres de familia, tutores o usuarios tendrán, en su caso, los siguientes derechos.

I. Recibir la documentación oficial que le correspondan en un plazo no mayor de quince días a partir del momento en que la solicite,

sin costo alguno, y

II. Presentar exámenes extraordinarios en igualdad de condiciones que los demás alumnos, previo el pago de los derechos que correspondan.

ARTÍCULO 8o. Cuando el alumno deje de asistir al servicio educativo por causas distintas a la que se refiere el artículo anterior, la escuela deberá entregar al padre, tutor o usuario su documentación oficial en un plazo no mayor a quince días naturales a partir de que lo soliciten, sin costo alguno.

ARTÍCULO 9o. Se considerará violatorio de la Ley Federal de Protección al Consumidor y se sancionará conforme a la misma, toda práctica consistente en exhibir mediante listas nombramientos u otra forma, a aquellos estudiantes cuyos padres o tutores o ellos mismos, no cumplan con aportaciones ordinarias o extraordinarias solicitadas por los prestadores del servicio educativo.

Igualmente, se consideran violatorias aquellas prácticas de exhibir a estudiantes que no cumplan con aportaciones o no participen en planes de cooperación organizados o promovidos por los prestadores del servicio educativo o sus maestros.

ARTÍCULO 10. Corresponde a la Procuraduría Federal del Consumidor vigilar el cumplimiento del presente Acuerdo en el ámbito de su competencia. Aquellos aspectos no comerciales de la presentación del servicio educativo, corresponderá a las autoridades educativas competentes.

ARTÍCULO 11. Los contratos del servicio educativo acordes a las bases mínimas de este Acuerdo no requerirán de su inscripción ante la Procuraduría Federal del Consumidor.

TRANSITORIO

PRIMERO.- Este Acuerdo entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el Diario Oficial de la Federación.

SEGUNDO.- Las disposiciones relativas a las educaciones en los cobros de las colegiaturas y demás conceptos a que se refiere el presente Acuerdo serán aplicables para el ciclo escolar 1992-1993 y subsecuentes.

México, D. F., a 28 de febrero de 1992.- El Secretario de Comercio y Fomento Industrial, Jaime Serra Puche.- Rúbrica.- El Secretario de Educación Pública, Ernesto Zedillo Ponce de León.- Rúbrica.- El Procurador Federal del Consumidor, Alfredo Baranda García.- Rúbrica.

"EL CONTRATANTE"

NOMBRE Y FIRMA DEL PADRE DE FAMILIA

O TUTOR LEGAL

DISPOSICIONES GENERALES PARA LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS PARTICULARES PARA EL CICLO ESCOLAR 2027-2028 PARA EL GRADO DE _____ DE _____.

Con el agrado de saludarle, se ponen a su disposición los costos y plazos de los servicios educativos particulares prestados por "EL COLEGIO" durante el ciclo escolar y para el grado que se indican en el proemio de las presentes disposiciones.

NOMBRE DEL ALUMNO_____.

GRADO A CURSAR _____.

NOMBRE DEL PADRE O TUTOR _____.

DOMICILIO _____.

CORREO ELECTRÓNICO _____.

NÚMERO CELULAR PERSONAL _____.

NÚMERO TELEFÓNICO DE TRABAJO _____.

NÚMERO TELEFÓNICO DE CASA _____.

NÚMERO TELEFÓNICO EN CASO DE EMERGENCIA _____.

NOMBRE _____ QUÉ ES DE USTED _____.

DOMICILIO_____.

NÚMERO TELEFÓNICO EN CASO DE EMERGENCIA _____.

NOMBRE _____ QUÉ ES DE USTED _____.

DOMICILIO_____.

Cuotas del Ciclo Escolar 2027-2028 del Colegio Finlandés Campus Guadalajara Sur.

La siguiente tabla contiene los costos de inscripciones, cuotas adicionales y precio de colegiaturas mensuales del ciclo escolar:

	1° PREESCOLAR	2° Y 3° PREESCOLAR	1° PRIMARIA	2° A 6° PRIMARIA	SECUNDARIA
Inscripción/Reinscripción	$7,500	$11,950	$12,950	$13,250	$13,750
Cuotas adicionales:					
Material	$2,950	$2,950	$2,400	$2,400	$2,400
Seguro contra accidentes	$975	$975	$975	$975	$975
Tecnología (a partir de primaria)	$0	$0	$1,250	$1,250	$1,250
Total a pagar	**$11,425**	**$15,875**	**$17,575**	**$17,875**	**$18,375**
Colegiaturas	$5,550	$6,800	$7,400	$7,400	$8,350

CONDICIONES DE FECHA Y PAGOS:

1. **REINSCRIPCIÓN REGULAR:** A partir del día lunes 9 de noviembre de 2026, "EL CONTRATANTE" podrá iniciar el proceso de reinscripción al ciclo 2027-2028 siempre y cuando cumpla con las siguientes condiciones:

    a. Estar al corriente en sus colegiaturas.
    b. Pagar las cuotas adicionales de material, seguro y -para primaria y secundaria- cuota de tecnología.
    c. Realizar el pago de reinscripción y cuotas adicionales en una sola exhibición.
    d. En caso de baja del alumno o rescisión del contrato deberá avisar con dos meses de anticipación al inicio del curso a efecto de que sean reembolsables.

2. **PAGO DE REINSCRIPCIÓN, DIFERIDO A 4 MENSUALIDADES:** El pago diferido a 4 meses es únicamente por concepto de inscripción o reinscripción; inicia los días 27 de cada mes a partir del mes de diciembre 2026 y termina el día 27 de marzo de 2027. En ningún caso el plan de pago diferido se podrá finalizar después del mes de marzo de 2027.

3. **EL PAGO DE MATERIAL, SEGURO CONTRA ACCIDENTES Y TECNOLOGÍA (A PARTIR DE PRIMARIA).** No se difieren, por lo que se deberán pagar en una sola cuota, en la fecha de la primera mensualidad de la inscripción.

4. **PAGO DE LAS COLEGIATURAS.** El pago de las colegiaturas será mensual y se pagará a más tardar el día 10 de cada mes; en caso de incumplir con el pago en la fecha indicada, el interés moratorio es del 5% mensual.

5. **NÚMERO DE PAGOS DE COLEGIATURAS.** Se compone de doce (12) pagos mensuales de agosto 2027 a julio 2028.

6. **DESCUENTO POR PAGO DEL CICLO ANTICIPADO.** Al pagar el ciclo escolar por anticipado (a más tardar el 10 de septiembre de cada ciclo escolar) se hace un descuento del 5% anual, siempre y cuando no cuente con algún otro tipo de descuento.

7. **COBROS EXTRAORDINARIOS.** Se entiende por cobros extraordinarios los servicios que deberán cubrir al Colegio por su prestación y que generalmente son a petición de "EL CONTRATANTE", salvo los exámenes extraordinarios.
   Exámenes extraordinarios tienen un costo de: $390.00
   Duplicados de certificados tienen un costo de: $0.00
   Constancias tienen un costo de: $0.00
   Credenciales tienen un costo de: $100.00
   Tarjetón de vialidad adicional: $100.00
   Fotografías: dependiendo del proveedor. Los precios se darán a conocer al inicio del ciclo escolar.
   Clases extracurriculares: dependiendo de la cantidad de clases mensuales. Los precios y promociones se darán a conocer al inicio del ciclo escolar.

Las presentes disposiciones se dan a conocer a los padres de familia de conformidad con el *Acuerdo que establece las bases mínimas de información para la comercialización de los servicios educativos que prestan los particulares*, celebrado con fecha 28 de febrero de 1992 y publicado en el Diario Oficial de la Federación con fecha 10 de marzo de 1992, expedidos por la Secretaría de Comercio y Fomento Industrial, Secretaría de Educación Pública y la Procuraduría Federal del Consumidor.

Las partes contratantes acuerdan expresamente que se adhieren a las condiciones particulares contenidas en el contrato de adhesión y sus anexos que se encuentran en proceso de registro ante la Procuraduría Federal del Consumidor y al momento de quedar debidamente registrado el mismo.

Dicho contrato de adhesión se podrá consultar en la página de la Procuraduría Federal del Consumidor o solicitarse directamente a la escuela quien lo proporcionará por escrito o por correo electrónico a elección de "EL CONTRATANTE".

QUEJAS Y RECLAMACIONES, Se pueden interponer quejas acudiendo directamente al domicilio de "EL COLEGIO" o por vía telefónica al número: 33 14 04 58 58 o correo electrónico direccion.zpn@colegiofinlandes.edu.mx, con copia a admin.zpn@colegiofinlandes.edu.mx. "EL COLEGIO" deberá de atender la queja o reclamación en un lapso no mayor de 48 (cuarenta y ocho) horas contadas a partir de que sea recibida la queja.

Las partes acuerdan que se les envía el Reglamento Escolar, así como la información para comunicarse con los directivos del plantel y los horarios de atención por medio del correo electrónico proporcionado por "EL CONTRATANTE".

El contrato de adhesión completo y sus anexos, en el que vienen las características íntegras de la relación contractual de servicios educativos, se puede solicitar acudiendo directamente al domicilio de "EL COLEGIO" o por vía telefónica al número: 33 14 04 58 58 o correo electrónico admin.zpn@colegiofinlandes.edu.mx, o directamente ingresando a la página de Profeco al apartado de registro de adhesión.

"EL CONTRATANTE"

MANIFIESTO MI VOLUNTAD, CONSENTIMIENTO Y ADHESIÓN A LA TOTALIDAD DE CONDICIONES Y DISPOSICIONES CONTENIDAS EN EL PRESENTE DOCUMENTO

NOMBRE Y FIRMA DEL PADRE DE FAMILIA

O TUTOR LEGAL